

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад общеразвивающего вида «Огонёк» города Слободского Кировской области
(МКДОУ д/с «Огонёк»)
(наименование организации)

Форма по ОКУД

по ОКПО

Код
10957555

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

Номер документа	Дата составления
27/2	27.03.2024

О мерах по предупреждению коррупции в МКДОУ д/с «Огонёк»

В соответствии со статьёй 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях актуализации нормативных актов по антикоррупционной деятельности в МКДОУ д/с «Огонёк»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить настоящим приказом и ввести в действие с 27.03.2024 следующие локальные акты:
 - 1.1. Положение об антикоррупционной политике в МКДОУ д/с «Огонёк» (*Приложение 1*)
 - 1.2. Кодекс этики и служебного поведения работников МКДОУ д/с «Огонёк» (*Приложение 2*)
 - 1.3. Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (*Приложение 3*)
 - 1.4. Положение о конфликте интересов в МКДОУ д/с «Огонёк» (*Приложение 4*)
 - 1.5. Положение о комиссии МКДОУ д/с «Огонёк» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (*Приложение 5*)
 - 1.6. Порядок сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей, его сдачи, оценки и реализации (выкупа) (*Приложение 6*)
 - 1.7. Положение об оценке коррупционных рисков в МКДОУ д/с «Огонёк» (*Приложение 7*)
 - 1.8. Форму декларации о конфликте интересов (*Приложение 8*)
 - 1.9. Должностную инструкцию ответственного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений и присвоить номер: № 79 (*Приложение 9*)
2. Ответственному лицу за профилактику коррупционных и иных правонарушений в МКДОУ д/с «Огонёк» (назначенному приказом от 01.09.2024 №83/5): *Копысовой Екатерине Владимировне* - заместителю заведующей:
 - 2.1. Продолжать реализацию «Плана мероприятий по противодействию коррупции в МКДОУ д/с «Огонёк» на 2023-2024 учебный год», утвержденного приказом от 01.09.2023 №83/5 «Об организации антикоррупционной работы в МКДОУ д/с «Огонёк» в 2023-2024 учебном году и назначении ответственного лица».
3. Создать комиссию в МКДОУ д/с «Огонёк» по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) и утвердить ее состав (*Приложение 10*)
4. Комиссии:
 - 4.1. Руководствоваться локальными актами, утвержденными настоящим приказом в п.1, в том числе, следующими Положениями:

- 4.1.1. Положение о «Телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции (приказ от 29.10.2020 №112/1)
- 4.1.2. Положение о Единой комиссии по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (приказ от 09.01.2014 № 1/14)
- 4.1.3. Положение об экспертизе результатов исполнения муниципальных контрактов (приказ от 28.02.2017 № 21/1)
- 4.1.4. Положение о благотворительности (добровольных пожертвованиях) (приказ от 13.12.2018 №136/1)
- 4.1.5. Положение «О порядке учета, хранения, выдачи и работы с документами, содержащими информацию ограниченного распространения» (приказ от 18.12.2020 №140)
- 4.1.6. Положение о порядке разработки и утверждения ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств (приказ от 03.09.2015 № 71/1)
- 4.1.7. Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников (приказ от 03.09.2015 № 71/1)
- 4.1.8. Положение о порядке рассмотрения обращений граждан (приказ от 03.09.2015 № 71/1)

5. Считать утратившими силу с 01.04.2024 следующие локальные акты:

№ п/п	Название локального нормативного акта	Дата и номер приказа руководителя
5.1	Положение о противодействии коррупции	от 27.10.2014 № 83/1
5.2	Положение о порядке уведомления работником о конфликте интересов в МКДОУ д/с «Огонёк» и урегулировании конфликта интересов в МКДОУ д/с «Огонёк»	от 18.02.2016 № 13/2
5.3	Положение о порядке урегулирования конфликта интересов в МКДОУ д/с «Огонёк»	от 18.02.2016 № 13/2
5.4	Положение о порядке уведомления о получении подарков в рамках протокольных мероприятий в связи с исполнением работниками своих должностных (трудовых) обязанностей в МКДОУ д/с «Огонёк»	от 18.02.2016 № 13/2

6. Заместителю заведующей – Копысовой Екатерине Владимировне:

- 6.1. Разместить Приказ и выше утвержденные локальные акты (Приложения 1-8) в разделе «Противодействие коррупции» на официальном сайте нашей организации и доложить руководителю МКДОУ д/с «Огонёк» в срок не позднее 16.04.2024.
- 6.2. Ознакомить под подпись работников МКДОУ д/с «Огонёк» с настоящим приказом и локальными актами

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Основание (документ, номер, дата): - Письмо администрации города Слободского от 06.03.2024 №1051-01-13 «О направлении модельного акта»

заявление работника, дополнительное соглашение, служебная записка, медицинское заключение и т.д.

Руководитель организации



заведующий
должность

личная подпись

Е.Л. Белореченская
расшифровка подписи